PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería 17 de Agosto de 2021

Señor (a)
NELSON DE LA ESPRIELLA MORALES
Cordinador Academico
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2307525
Centro de Comercio Industria y Turismo
Monteria

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2307525 del año 2021
Miriam Luz Buelvas Pastrana, identificado con la cédula de ciudadanía No. 50897354 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio Industria y Turismo programa Sena Emprende Rural (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *se fija como valor total del contrato la suma de $ 36.203.520 cada uno estas sumas serán pagadas por el SENA a cada uno de los contratistas de la siguiente manera: a) nueve (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de $ 3.771.200 cada uno. b) Un pago por el mes de DICIEMBRE 2021 por valor de $ 2.262.720.*
Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO, EMPRENDIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL, EN LA MODALIDAD PRESENCIAL Y/O A DISTANCIA, ENMARCADA EN LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER EN EL AREA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA (AUTOCONSUMO

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Se realizó para el mes de marzo, la planeación de los procesos formativos de acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación	Proyectos formativo.

		nacional de emprendimiento.	
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Se realizó en el mes de marzo alistamiento de la formación, con la formulación del proyecto formativo, la planeación pedagógica, guias de aprendizaje e instrumentos de evaluación, acordes a estrategias didácticas de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Proyectos formativo Planeacion pedagogica Guias de aprendizajes Instruemntos de evaluación.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Se están ejecutando las acciones de formación acorde con la programación asignada y de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Listado de asistencia formación presencial Informe formación virtual – (WhatsApp) Formato Condiciones de salud actividades presenciales. Reporte de tiempos de SOFIA PLUS,
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se evaluaron los resultados de aprendizaje de las - Ficha: 2311161 Palmarito - Ficha: 2302067 Sabana la Burra. - Ficha:2301938 Salguerito. - Ficha: 2302838 Gato Caro - Ficha: Caracolí.	Evidencias juicios evaluativos en sofia Plus, archivos en Excel, en el informe de agosto.
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos	Se reporta ante el Dinamizador Rural del centro, las actividades de formacion desarrolladas en el mes	Informe mes de Agosto de 2021

	establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	objeto de cobro, y los entregables de acuerdo con la formacion asignada**.**	
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	No aplica en la línea de autoconsumo.	No aplica en la línea de autoconsumo.
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Los documento requeridos para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, fueron entregados al Dinamizador Rural de Centrro y subidos al DRIVE del programa SER	Evidencias en el DRIVE del programa SER. UP creadas: 112488 UP Palmarito 112506 UP Caracolí 112507 UP Gato Caro 111481 UP La Esperanza 111461 UP UP Salguerito
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	No aplica en la línea de autoconsumo.	No aplica en la línea de autoconsumo.
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la	Se reporta al iniciar cada formación los ambientes de aprendizaje, en el cual se van crear las unidades productivas a visitar.	Fichas de caracterización de la formación con el nombre del ambientes de formación y/o Unidad productiva.

	salida, en el marco de su objeto contractual.		
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Se participará en las jornadas de diseño y desarrollo curricular cuando se requiera.	No aplica para el mes objeto de cobro
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se registran y verifican los aprendices de la nueva formación ubicada en la vereda puertas negras del municipio de Tierralta. En espera del proceso de matricula por parte de la oficina Educativa.	Fichas de caracterización de la formación adjuntas al la carpeta del informe de agosto.
	De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:		
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	Se realizó diagnostico final y georreferenciación de las unidades productivas de 112488 UP Palmarito 112506 UP Caracolí 112507 UP Gato Caro 111481 UP La Esperanza 111461 UP UP Salguerito	Evidencia de la georeferenciación en la Herramienta de seguimiento de la formación subida al Drive del programa.
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de	No aplica en la línea de autoconsumo	No aplica en la línea de autoconsumo

	formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.		
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	No aplica para el mes objeto de cobro, pero se hará el acompañamiento a unidades productivas cuando se requiera.	No aplica para el mes objeto de cobro, pero se hará el acompañamiento a unidades productivas cuando se requiera.
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	No aplica en la línea de autoconsumo.	No aplica en la línea de autoconsumo.
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	No se realizaron jornadas de actualización para este mes.	No se realizaron jornadas de actualización para este mes.
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	Se presentaron para el mes anterior todas las sistematizaciones de las unidades productivas que fueron creadas.	La evidencia de la Sistematización se encuentran en el DRIVE del programa SER.
18	Consolidar la creación de 7 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen)	Con los entregables fueron creadas 5 unidades productivas.	Evidencia pantallazo de la creación adjunto en el informe de agosto.

19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: Evidencia inducción a aprendices ▪ Guía de aprendizaje ▪ Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: ▪ Herramienta modelo de negocio CANVAS ▪ Estructura organizacional unidad productiva . ▪ Estructura de costos modelo de negocio ▪ Análisis financiero modelo de negocio ▪ Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: ▪ Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) ▪ Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) ▪ El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.	Se evidencio el proyecto formativo correpondiente al programa de formación en el mes de marzo. Se evidencia las guiás de aprendizaje No aplica No aplica en la línea de autoconsumo. - Aplicación de herramientas Tropenbos. - Aplicación de instrumento familiar (encuesta) - Se diligencia el Formato actualizado del modelo de	Proyecto formativo, evidencia en el Drive del programa. SER Guías de aprendizaje Evidencia en el Drive del programa. SER No aplica No aplica en la línea de autoconsumo. En el DRIVE del programa se encuentra evidencia de: - Aplicación de herramientas Tropenbos de 4 de las formaciones. Con su respectivo registro fotográfico. - La encuesta familiar - El modelo de negocios

		negocios CANVAS	CANVAS, para las unidades productivas que se van a crear de autoconsumo.
20	<u>OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS.</u> De apoyo a la empleabilidad: ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	No aplica en la línea de autoconsumo. No aplica en la línea de autoconsumo. Se apoyo con los documentos requeridos por el Dinamizador del programa para la creación de las Unidades productivas en el aplicatiuvo Sofia Plus.	No aplica en la línea de autoconsumo. No aplica en la línea de autoconsumo. Evidencias en los Entregables para creación de Unidades productivas en el Drive del programa.
	GENERALES		
21	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realizó afiliación ante la administradora de riesgos laborales Positiva, por parte del sena al inicio de la contratación.	Los documentos de afiliación reposan en el archivo de contratación del SENA
22	Gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no	La norma de certificación por competencias laborales, está por finalizar su proceso.	La norma de certificación por competencias laborales, está por finalizar su proceso.

	se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4406043704 de la planilla, BANCOMEVA mes de julio (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en tres (8) folios

Cordialmente,



_
Firma_____
MIRIAM LUZ BUELVAS PASTRANA
Contratista
C.C. No. 50897354

Recibí a satisfacción:

Firma_____
NELSON DE LA ESPRIELLA MORALES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2307525
Instructor G20